

Vedúci/a sekcie propagácie, komunikácie, riadenia a rozvoja projektov

Bratislavské kultúrne a informačné stredisko

Miesto práce: Hviezdoslavovo námestie 20, Bratislava-Staré Mesto

Druh pracovného pomeru: plný úväzok

Termín nástupu: dohodou (asap)

Mzdové podmienky (brutto): 2 000 EUR/mesiac
Platové zaradenie podľa odmeňovania vo verejnej správe Zákon 553/2003 Z. z. v závislosti od vzdelania a dĺžky praxe.

Informácie o pracovnom mieste

Náplň práce, právomoci a zodpovednosti

Do nášho tímu hľadáme na kvalitu orientovaného/ú, kreatívneho/ú lídra/líderku a programového manažéra/manažérku, ktorý/á bude riadiť a rozvíjať tri kľúčové oddelenia BKIS. Ak máte vzťah a skúsenosti v oblasti kultúry a ste zrelý/á líder/ka, budeme sa tešiť na Váš životopis.

Vedúci sekcie riadi a zodpovedá za činnosť troch oddelení:

- Oddelenie marketingu a komunikácie
- Kreatívno-produkčné oddelenie
- Oddelenie manažmentu DPOH

Náplň práce, právomoci a zodpovednosti:

- Zodpovednosť za kontinuálny rozvoj všetkých programových a projektových aktivít organizácie;
- Zodpovednosť za vytvorenie a rozvoj systému riadenia projektov a programov z portfólia BKIS;
- Zodpovednosť za dodanie projektov v požadovanej kvalite a čase, s dodržaním stanoveného rozpočtu a v súlade s projektovým plánom;
- Výber, riadenie, rozvoj, projektových tímov a podriadených zamestnancov;
- Kontrola realizácie projektov v súlade s projektovými plánmi;
- Identifikácia a riadenie relevantných projektových rizík;
- Poskytovanie informácií o stave projektov nadriadenému, štatutárovi a vedeniu organizácie;
- Kontrolná činnosť v rámci príslušnej sekcie, ktorá je upravená osobitnými právnymi predpismi a vnútornými predpismi, najmä zákonom č. 357/2015 Z.z. o finančnej kontrole a vnútornom audite, zákonom č. 311/2001 Z.z. Zákonník práce, zákonom č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a zákon č. 124/2006 Z.z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci;

- Spolupráca pri tvorbe centrálneho rozpočtu organizácie a jeho pripomienkovanie;
- Komunikácia s gestorským oddelením a partnerskými oddeleniami Magistrátu hlavného mesta SR Bratislavy a dodávateľmi služieb v pôsobnosti sekcie;
- Zabezpečenie tvorby, aktualizácie a vydávania interných predpisov spadajúcich do pôsobnosti sekcie;
- Zodpovednosť za pridelený rozpočet a agendu spojenú s ekonomickou činnosťou riadenej sekcie;
- Plánovanie verejného obstarávania tovarov a služieb spojených s pôsobnosťou sekcie;
- Zodpovednosť za zmluvné vzťahy a dokumentáciu súvisiacu s činnosťou sekcie;

Zamestnanecké výhody, benefity

- Zdieľané benefity mestských príspevkových organizácií;
- Vzdelávacie kurzy odborného charakteru;
- Osobnostný rozvoj.
- Ponúkame benefit byť aktívnou súčasťou nastavovania zmien a manažovania ich realizácie, ako aj možnosť vykonávania zmysluplnej práce pre obyvateľky a obyvateľov Bratislavy.

Informácie o výberovom konaní

V prípade vášho záujmu nám prosím pošlite svoje CV a motivačný list v slovenskom a anglickom jazyku.

Kontaktovať budeme len najvhodnejších kandidátov, ktorých budeme pozývať na osobné stretnutie.

Predpokladaný termín ukončenia výberového konania

15.2.2021

Požiadavky na zamestnanca

Pozíciu vyhovujú uchádzači so vzdelaním

vysokoškolské II. stupňa

Jazykové znalosti

Anglický jazyk - Stredne pokročilý (B2)

Ostatné znalosti

Microsoft Word - pokročilý

Microsoft PowerPoint - pokročilý

Microsoft Excel - pokročilý

Microsoft Outlook - pokročilý

Vodičský preukaz

B

Počet rokov praxe

Skúsenosť v oblasti kultúrneho manažmentu je výhodou.

10

Osobnostné predpoklady a zručnosti

- Skúsenosť s riadením tímov
- Proaktívna a zákaznícky orientovaná osobnosť
- Prehľad a záujem o oblasť kultúry a veci verejné
- Vynikajúce komunikačné a organizačné schopnosti
- Kreatívna a inovatívna osobnosť, chuť meniť a zlepšovať
- Schopnosť riadiť niekoľko paralelných projektov v jednom čase
- Strategické uvažovanie
- Znalosť metodológie riadenia projektov (certifikát IPMA, CAPM, PRINCE2, PMI a.i.) je výhodou

Stručná charakteristika spoločnosti

Bratislavské kultúrne a informačné stredisko (BKIS) je stabilná, ale rozvíjajúca sa príspevková organizácia Hlavného mesta Bratislava, ktorá prechádza v súčasnosti viacerými zmenami. Tie predstavujú výzvu po manažérskej aj kreatívnej stránke. Chceme aby sa na spoločných zmenách organizácie podieľali tí najlepší a tie najlepšie z oblasti poskytovania a rozvoja kultúrnych služieb verejnosti.

Od roku 2010 je súčasťou umeleckej scény BKIS divadlo P. O. Hviezdoslava.

Bližšie informácie o organizácii získate na stránke: www.bkis.sk,dpoh.sk

Počet zamestnancov

50-99 zamestnancov

Adresa spoločnosti

Bratislavské kultúrne a informačné stredisko, príspevková organizácia

Hviezdoslavovo námestie 20

811 02 Bratislava

<http://www.bkis.sk>

Kontakt

Kontaktná osoba: Andrea Skyvová

E-mail: [poslať životopis](#)