

ZMLUVA O PODNÁJME NEBYTOVÝCH PRIESTOROV č. 108/2011

uzavretá podľa zák. č. 116/1990 Zb. o nájme a podnájme nebytových priestorov
v znení neskorších predpisov a doplnkov medzi:

nájomca: Bratislavské kultúrne a informačné stredisko
sídlo: Židovská 1 , 851 15 Bratislava 1
IČO: 30794544
IDČ: 2021795358
IČ DPH: SK 2021795358
v zastúpení: Ing. Vladimírom Grežom, riaditeľom
bankové spojenie: OTP banka a. s.
číslo účtu: 7367877/5200

(ďalej "nájomca" alebo "BKIS")

a

podnájomca: Manageria
Sídlo: Kysucká 5, 811 04 Bratislava 1
Zastúpená: Stanislav Boledovič, Peter Kriščák
IČO: 42136571
DIČ: 2022783653
Bankové spojenie: Poštová banka, Tatrabanka
Číslo účtu: 20300692/6500, 2629521769/1100
(ďalej "podnájomca")

Článok I.

Predmet a účel podnájmu

1. Nájomca je na základe zmluvy o nájme nebytových priestorov uzavretej medzi Hlavným mestom Slovenskej republiky Bratislavou ako prenajímateľom a nájomcom oprávnený podnájmať nebytové priestory nachádzajúce sa v stavbe súpisné č. 478 všeobecne známej ako "Divadlo Pavla Országha Hviezdoslava" situovanej v radovej zástavbe domov na Gorkého ul. č. 17 a Laurinskej ul. č. 19 v Bratislave.
2. Predmetom podnájmu, upraveného touto podnájomnou zmluvou, je časť priestorov Mestského divadla P. O. Hviezdoslava (ďalej aj "MDPOH") špecifikovaných v ods. 1 tohto článku, a to divadelná sála a chodby (ďalej aj "predmet podnájmu").
3. Podnájomca je oprávnený použiť predmet podnájmu na výročné podujatie „**Fórum inšpiratívneho myslenia 3**“.
4. Zmena účelu užívania podnajatých nebytových priestorov je možná výlučne po vzájomnej písomnej dohode zmluvných strán.
5. Nájomca prenecháva v súlade s touto zmluvou predmet podnájmu podnájomcovi do dočasného užívania a podnájomca sa zaväzuje zaplatiť nájomcovi dohodnuté podnájomné. Podnájomca si zároveň objednáva

u nájomcu poskytnutie služieb spojených s užívaním poskytnutých priestorov a zaväzuje sa zaplatiť za ne dohodnutú odmenu.

Článok II.

Doba podnájmu

1. Zmluvné strany sa dohodli, že podnájomca bude predmet podnájmu užívať dňa 9.6.2011.

Článok III.

Práva a povinnosti nájomcu

1. Nájomca je povinný odovzdať predmet podnájmu podnájomcovi v dohodnutom termíne a v stave spôsobilom na dohodnuté užívanie.
2. Nájomca zabezpečí pre podnájomcu poskytnutie služieb súvisiacich s užívaním predmetu podnájmu, ktoré sú špecifikované v prílohe č. 1 k tejto zmluve a ktoré si podnájomca podpisom tejto zmluvy objednáva. Prípadné požiadavky podnájomcu na iné služby, ktoré môže poskytnúť nájomca, budú objednávkou.

Článok IV.

Práva a povinnosti podnájomníka

1. Podnájomca je oprávnený užívať predmet podnájmu na dohodnutý účel podľa tejto zmluvy.
2. Podnájomca sa zaväzuje, že nebude predmet podnájmu využívať k šíreniu rasovej či národnostnej neznášanlivosti alebo k iným účelom, ktoré sú v rozpore s dobrými mravmi, platnými všeobecne záväznými právnymi predpismi a všeobecne uznávanými etickými a morálnymi princípmi spoločnosti.
3. Podnájomca je povinný uhradiť podnájomné a náklady za služby poskytnuté nájomcom podľa ustanovení tejto zmluvy.
4. Podnájomca sa zaväzuje plniť povinnosti na úseku ochrany pred požiarmi v rozsahu zákona č. 314/2001 Z. z. o ochrane pred požiarmi v znení neskorších predpisov a ostatných predpisov o ochrane pred požiarmi a plniť povinnosti na úseku bezpečnosti a ochrany zdravia podľa zákona č. 124/2006 bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a o zmene a doplnení niektorých zákonov a ostatných predpisov na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci.
5. Podnájomca sa zaväzuje dodržiavať zákaz fajčenia v MDPOH.
6. Podnájomca sa zaväzuje počas doby podnájmu rešpektovať oprávnenie vstupu pracovníkov BKIS do MDPOH a predmetu podnájmu a zároveň zabezpečiť, aby bol týmto zamestnancom umožnený vstup podľa im pridelených služobných preukazov:
Červený - oprávnenie vstupu do všetkých priestorov a na všetky akcie,
Zelený - oprávnenie vstupu do vybraných priestorov počas vybraných akcií,
Sivý - oprávnenie vstupu v pracovnej dobe na svoje pridelené pracovisko.
7. Podnájomca zodpovedá za škody, ktoré v priestoroch MDPOH vzniknú počas trvania podnájmu, bez ohľadu na to, či boli spôsobené trefou osobou alebo samotným podnájomníkom.
8. Podnájomca zodpovedá za stratu, zničenie a akékoľvek znehodnotenie vecí nachádzajúcich sa v predmete podnájmu bez ohľadu na to, či ide o veci

patriace nájomcovi. Podnájomca zodpovedá za škodu na zdraví, ktorá vznikla v predmete podnájmu počas doby trvania podnájmu.

9. Podnájomca nie je oprávnený robiť v predmete podnájmu akékoľvek stavebné alebo iné úpravy. Škody spôsobené podnájomcom pri montáži a demontáži zariadení je podnájomca povinný bezodkladne na svoje náklady odstrániť. Ak tak neurobí, je oprávnený na ich odstránenie nájomca a to na náklady podnájomcu.
10. Pred začiatkom podnájmu, dohodnutého touto podnájomnou zmluvou, podnájomca písomne preberie od nájomcu v zastúpení prevádzkara predmet podnájmu, ktorý bude obsahovať najmä zoznam vecí (predmetov), ktoré sa v podnajatých priestoroch nachádzajú. Po skončení podnájmu písomne odovzdá nájomcovi v zastúpení prevádzkara predmet podnájmu.
11. Podnájomca sa zaväzuje najneskôr do 7 dní pred začiatkom akcie vypracovať a predložiť nájomcovi písomnú dokumentáciu obsahujúcu presný popis a rozmiestnenie stolov, stoličiek (príp. aparatury, kulís a iných objektov) v predmete podnájmu, t. j. popis priestorového zastavania predmetu podnájmu. V prípade, že nájomca bude mať výhrady k predloženému priestorovému zastavaniu predmetu podnájmu, najmä ak by neumožňoval dostatočný prístup k bezpečnostným východom, hlavným uzáverom vody, plynu, je podnájomca povinný ich rešpektovať a postupovať podľa pokynov nájomcu. V prípade, ak podnájomca odmietne rešpektovať uvedené pokyny nájomcu, resp. nebude podľa nich postupovať, je nájomca oprávnený od zmluvy odstúpiť.
12. Počas konania akcie si podnájomca zabezpečí poskytovanie cateringu vlastnými prostriedkami a technickým vybavením (chladničky, varné kanvice, poháre, taniere, šálky, obrusy a pod.).
13. Podnájomca sa zaväzuje pri manipulácii s cateringovým sortimentom dodržiavať hygienické normy, zabezpečí si na vlastné náklady zber, odvoz a likvidáciu odpadu (veľké krabice, PVC poháre, výzdobu a pod.) pričom použije pridelený kontajner nájomcu.
14. Podnájomca sa zaväzuje dodržať kapacitu predmetu podnájmu stanovenú bezpečnostným predpisom nájomcu. Podnájomca zodpovedá za škodu spôsobenú prekročením kapacity predmetu podnájmu.
15. Zmluvné strany sa zároveň dohodli, že v prípade, ak podnájomca nedodrží kapacitu priestorov, poruší zákaz fajčenia v prenajatých priestoroch, neuvoľní priestory v dohodnutom čase, alebo nebude rešpektovať oprávnenie vstupu pracovníkov nájomcu do predmetu podnájmu, je povinný zaplatiť nájomcovi zmluvnú pokutu vo výške 700 €. Nájomca je oprávnený domáhať sa náhrady škody presahujúcej zmluvnú pokutu.
16. Podnájomca je povinný zabezpečiť dodržiavanie všetkých povinností vyplývajúcich z tohto článku aj účastníkmi spoločenskej udalosti, ktorá sa bude konať v predmete podnájmu.

Článok V.

Podnájomné a odmena za poskytnutie služieb

1. Podnájomca týmto berie na vedomie, že bežné prenájomné je 4.700 € a podnájomné za predmet podnájmu podľa tejto zmluvy je 1.900 €. Suma bola stanovená na základe poverenia primátora Hlavného mesta SR Bratislava a predstavuje 60% zľavu z bežnej ceny nájmu.

2. Zmluvné strany sa dohodli na poskytnutí prevádzkových služieb a technický služby špecifikovaných v prílohe č.1 tejto zmluvy.
3. Zmluvné strany sa dohodli, že nájomca vystaví faktúru podnájomcovi po skončení podujatia a splatnosť faktúry bude 30 dní odo dňa odoslania podnájomníkovi.
4. K sumám bude podľa platnej legislatívy fakturovaná DPH.

Článok VI.

Záverečné ustanovenia

1. Túto podnájomnú zmluvu možno zmeniť len po dohode nájomcu a podnájomníka a to písomnou formou.
2. Táto zmluva sa vyhotovuje v 4 rovnopisoch, pričom každá zo strán obdrží po 2 z nich.
3. Zmluvné strany sa v súlade s ust. § 262 Obchodného zákonníka dohodli, že právne vzťahy neupravené touto zmluvou a zákonom č. 116/1990 Z. z. o nájme a podnájme nebytových priestorov sa riadia ustanoveniami Obchodného zákonníka.
4. Zmluvné strany si zmluvu riadne preštudovali, porozumeli jej a na znak súhlasu ju podpisujú.
5. Zmluva nadobúda platnosť podpisom oboch zmluvných strán.

V Bratislave dňa 8. 6. 2011

V Bratislave dňa 8. 6. 2011

„podpísané“

Ing. Vladimír Grežo
riaditeľ
Bratislavské kultúrne a
Informačné stredisko

„podpísané“

Stanislav Boledovič
Manageria

„podpísané“

Peter Kriščák
Manageria

1. Kalkulácia na Fórum inšp.myšlienok 9.6. 2011 prevádz.služby

		€/hod.	hod.	spolu
prevádzkar	1x	10	15	150€
elektrikár	1x	10	10	100€
hasiči	2x	10	8	160€
zdravotníci	2x	10	8	160€
toaletárka	2x	6	9	108€
				<hr/>
				678€ bez DPH

2. Fórum inšpiratívnych myšlienok, 9.6.2011, Technické zabezpečenie

1. Projekcie v rozsahu:

- a. 1 x plazmová obrazovka na malom statíve
 - b. Plátno 4m x 3m, projektor
 - c. Monitor LCD 17" na odpočítavanie
 - d. Notebook, DVD prehrávač
 - e. Videopult,
 - f. Obsluha
- 561,- €

2. Ozvučenie a osvetlenie – 250,- €

3. Personálne zabezpečenie – 4 osoby, 16 hodín

- a. Zvukár
 - b. Osvetľovač
 - c. 2 x javiskový technik
- 760,- €

SPOLU TECHNICKÉ ZABEZPEČENIE

1571,- € bez DPH

3. Fórum inšpiratívnych myšlienok, 9.6.2011, podnájomné po 60% zľave

bežný podnájom 5.300€ / po 60% zľave =

1.900 bez DPH

Suma spolu 4.148 bez DPH